

Koluszki, dnia 30 stycznia 2018 r.

Wyjaśnienia nr 1 do Specyfikacji
Istotnych Warunków Zamówienia

Zmiana terminu składania ofert

Nr sprawy: GIZ 271. 10. (9). 2018

dotyczy: przetargu nieograniczonego z dnia 07 lutego 2018 r. wykonywanie bankowej obsługi budżetu Gminy Koluszki oraz podległych jednostek organizacyjnych.
Ogłoszenie zostało opublikowane na portalu Urzędu Zamówień Publicznych w dniu 22 stycznia 2018 r. pod numerem 508188 -N -2018.

Gmina Koluszki z siedzibą w Koluszkach przy ul. 11 Listopada 65 informuje, że otrzymała zapytania do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na które udziela następujących odpowiedzi:

Pytanie nr 1

Część I Przedmiot zamówienia:

Ust. 1. pkt 6) – obsługi i rozliczaniu transakcji opłacanych instrumentami płatniczymi z wykorzystaniem terminali płatniczych (...) – Prośba o doprecyzowanie czy terminale płatnicze będą instalowane tylko w Urzędzie Miasta Koluszki czy również w jednostkach organizacyjnych. Proszę o podanie ilości terminali dla Urzędu Miasta oraz ilości dla pozostałych jednostek wraz ze wskazaniem adresów, pod którymi będą instalowane.

Odpowiedź: Terminale płatnicze będą instalowane tylko w Urzędzie Miejskim w Koluszkach - (2 szt.)

Pytanie nr 2

Pkt. 3) - rachunki dla komitetów społecznych mają być uruchamiane jako subkonta przy umowie rachunku podstawowego Gminy Koluszki, bez możliwości dysponowania środkami na w/w rachunku przez pracowników Urzędu. – Czy Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli nadawanie uprawnień dla poszczególnych użytkowników będzie dokonywane przez umocowanego Administratora Urzędu Miasta? Czy wnioski / dyspozycje otwarcia rachunków dla komitetów społecznych podpisywane będą przez reprezentację Urzędu Miasta?

Odpowiedź: Wnioski / dyspozycje otwarcia rachunków dla komitetów społecznych podpisywane będą przez reprezentację Urzędu Miejskiego w Koluszkach, a wpłaty dokonywane będą już bezpośrednio przez osoby wyznaczone przez społeczne komitety (przedstawiciele komitetów) zgodnie z przyjętą do stosowania kartą wzorów podpisów.

Zgodnie z zapisami SIWZ rachunki dla komitetów społecznych powinny być uruchomione jako subkonta przy umowie rachunku podstawowego Gminy Koluszki, ale bez możliwości dysponowania środkami na w/w rachunku przez pracowników Urzędu. Upoważnienie do prowadzenia transakcji płatniczych z rachunków społecznych komitetów posiadają wyłącznie upoważnieni Przedstawiciele Komitetu.

Pytanie nr 3

Pkt. 4) – w zakresie rachunków pomocniczych jednostek organizacyjnych Gminy Koluszki są również wspólnoty mieszkaniowe będące w zarządzie Zakładu Usług Komunalnych w Koluszkach. Czy rachunki dla wspólnot mieszkaniowych będą otwierane analogicznie jak rachunki komitetów społecznych tzn. jako subkonta Zakładu Usług Komunalnych? Czy wspólnoty posiadają osobowość prawną i zdolność do czynności cywilno – prawnych np. podpisania umowy rachunku bankowego.

Odpowiedź: Na ten moment (od kwietnia 2016 r.) w zarządzie Zakładu Usług Komunalnych w Koluszkach nie ma wspólnot mieszkaniowych.

Dotychczas umowy o prowadzenie rachunków bankowych w ww. przypadkach zawierane były pomiędzy Bankiem a Wspólnotą Mieszkaniową, którą na mocy stosownego zlecenia Burmistrza Koluszek do sprawowania czynności zarządu we wspólnotach mieszkaniowych reprezentował Dyrektor Zakładu Usług Komunalnych (Dyrektor podpisywał ww. umowy zgodnie z kartą wzorów podpisów).

Pytanie nr 4

Ust. 2 pkt. 3) – jako przelewy wewnętrzne Zamawiający nie uważa przelewów z rachunku jednostek organizacyjnych Gminy Koluszki na rachunki osób fizycznych, bądź innych podmiotów posiadających rachunki w Banku, który będzie prowadził obsługę bankową Gminy Koluszki (...)

Czy Zamawiający może zmienić definicje przelewów zewnętrznych i wewnętrznych tzn. przelew wewnętrzny to przelew wewnątrz banku, w którym prowadzona jest obsługa budżetu, a przelewy zewnętrzne to przelewy wysyłane do innego banku nie prowadzącego obsługi budżetu. Powyższa prośba podyktowana jest brakiem możliwości technicznych banku do rozróżniania przelewów wg definicji Zamawiającego.

Odpowiedź: Zgodnie z zapisami SIWZ jako przelewy wewnętrzne Zamawiający nie uważa przelewów z rachunku jednostek organizacyjnych Gminy Koluszki na rachunki osób fizycznych, bądź innych podmiotów posiadających rachunki w Banku, który będzie prowadził obsługę bankową Gminy Koluszki. W opinii Zamawiającego są to przelewy zewnętrzne tj. rozliczenia z podmiotami zewnętrznymi np. Urząd – przelew wynagrodzenia dla pracownika, który posiada rachunek w Banku prowadzącym obsługę Urzędu.

Pytanie nr 5

Ust. 4 – udzielenia kredytu w rachunku budżetu tzw. organ, przypisanego Urzędowi Miejskiemu w Koluszkach maksymalnie do kwoty 1.500.000,00 zł. przez okres 95 dni w skali każdego roku. Prosimy o potwierdzenie, że kwota kredytu w rachunku budżetu nie przekroczy kwoty 1.500.000,00 zł. w każdym roku budżetowym.

Odpowiedź: Gmina Koluszki potwierdza, że kwota kredytu w rachunku budżetu nie przekroczy kwoty 1 500 000,00 zł w każdym roku budżetowym.

Pytanie nr 6

Ust. 4 pkt. 1) – Zamawiający zastrzega możliwość korzystania z w/w kredytu w dowolnym okresie od 02 stycznia do 31 grudnia w danym roku z automatyczną spłatą w dniu 31 grudnia danego roku, oraz ponowna możliwością korzystania z dniem 01 stycznia następnego roku. Proszę o ujednoczenie zapisu aby ponowne wykorzystanie kredytu było możliwe od 02 stycznia następnego roku.

Odpowiedź: Rada Miejska w Koluszkach na mocy zapisów stosownych uchwał wyraża zgodę, aby kredyt był dostępny od 1 stycznia danego roku budżetowego.

Zgodnie z zapisami SIWZ: Wystąpienie o udzielenie wskazanego kredytu na maksymalną kwotę uzależnione jest od otrzymania od Rady Miejskiej w Koluszkach odpowiedniego upoważnienia, które corocznie zapisywane jest w uchwale budżetowej.

Pytanie nr 7

Część II Inne informacje i usługi dodatkowe dotyczące przedmiotu przetargu:

Ust. 3 – Bank powinien zapewnić możliwość dokonywania operacji bankowych i bieżącej kontroli sald rachunków droga elektroniczną bez dodatkowych opłat. Bank zapewnia bezproblemową współpracę systemu elektronicznego z systemem finansowo – księgowym (...) Proszę o podanie z jakiego systemu finansowo – księgowego korzysta Gmina Koluszki, jakie formaty plików są zczytywane, proszę o przesłanie przykładowego pliku wraz z opisem pól.

Odpowiedź: Gmina Koluszki korzysta z systemów finansowo księgowych ADAS TENSOFIT (moduły: Księgowość budżetowa, Faktury, Kadry i płace).

Pytanie nr 8

Ust. 8 – Każda jednostka Gminy Koluszki posiada własny sprzęt komputerowy wraz z dostępem do Internetu (...) Ponadto bank powinien dokonać eksportu bazy danych z obecnego programu np. kontrahenci itp. Czy warunek będzie spełniony do nowy bank pomoże jednostce w dokonaniu importu danych udostępnionych w pliku przez dotychczasowy bank obsługujący Gminę.

Odpowiedź: Bank zobowiązany będzie do bezpłatnego zainstalowania na sprzęcie właściwego oprogramowania służącego do wglądu w rachunki bankowe i składania dyspozycji płatniczych wraz z jego skonfigurowaniem, oraz przeszkoleniem pracowników jednostek Gminy Koluszki w zakresie składania dyspozycji płatniczych w formie przelewów elektronicznych oraz sprawdzania sald rachunków bankowych. Ponadto bank powinien dokonać eksportu bazy danych z obecnego programu np. kontrahenci, itp.

Pytanie nr 9

Załącznik nr 1 do umowy – Uwaga: co do zasady przy podpisywaniu umowy na bankową obsługę z poszczególnymi jednostkami, za wyjątkiem Koluszkowskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. posługujemy się wyłącznie NIP przypisanym Gminie Koluszki. Proszę o doprecyzowanie zapisu – czy poszczególne umowy z jednostkami będą zawarte na NIP Gminy Koluszki? Czy poszczególne jednostki dysponują własnym nr NIP i nr REGON?

Odpowiedź: Na podstawie art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 września 2016 r. o szczególnych zasadach rozliczeń podatku od towarów i usług oraz dokonywania zwrotu środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub od państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym

Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1454) GMINA KOLUSZKI rozlicza od dnia 01 stycznia 2017 r. podatek od towarów i usług wraz ze wszystkimi jednostkami organizacyjnymi (15 jednostek).

Poszczególne jednostki dysponują własnym nr NIP i nr REGON, jednakże na potrzeby podpisania umów na prowadzenie rachunków bankowych poszczególne umowy winny zostać zawarte z nr NIP Gminy Koluszki, natomiast nr REGON przypisać należy już do konkretnej jednostki dysponującej własnym nr REGON.

Pytanie nr 10

Dodatkowo proszę o wyjaśnienie lub przedstawienie informacji i dokumentów:

Z czego wynikać ma tak znaczna wartość dochodów z tytułu sprzedaży majątku w latach 2018-2019 (6,7-8 MPLN) w porównaniu z poprzednimi okresami?

Odpowiedź: Wzrost struktury dochodów majątkowych w latach 2018-2022 wynika z faktu, że Gmina Koluszki należy do Łódzkiego Obszaru Metropolitalnego i rozpoczyna w bieżącym roku termomodernizację budynków użyteczności publicznej.

W 2018 r. zakładamy zasadniczy poziom finansowania ww. inwestycji środkami unijnymi pochodzącymi z RPO a przypisanymi już nam za pośrednictwem ŁOM.

Pytanie nr 11

Z czego wynikać ma tak znaczna wartość dochodów z tytułu podatków i opłat wyjątkowo w 2018r.

(33,9 MPLN) wobec uzyskiwanych dochodów z tego tytułu w poprzednich latach na poziomie ok. 24 MPLN?

Odpowiedź: Na zwiększenie wartości dochodów z tytułu podatków i opłat w 2018 roku wpływ mają m.in.:

- wyższe dochody pochodzące z podatków i opłat uwzględniając przypis w 2017 r. na podstawie sprawozdań za 2017 r.,
- prowadzona egzekucja podatków w 2017 r.,
- planowana modernizacja gruntów w Gminie Koluszki,
- otrzymane informacje ze strony budżetu państwa o wyższych w 2018 r. dochodach m.in. updog, subwencja oświatowa, dotacja na program 500+ w stosunku do lat poprzednich.

Pytanie nr 12

Czy w świetle zapisów SIWZ pkt 4., ppkt 3. można rozumieć, że udzielenie kredytowania w danym roku budżetowym uzależnione będzie od pozytywne oceny zdolności kredytowej Gminy przez Banku?

Odpowiedź: Zgodnie z zapisami SIWZ: Gmina Koluszki będzie występowała o udzielenie kredytu w momencie posiadania przez nią zdolności kredytowej, co bank będzie mógł stwierdzić otrzymując: budżety, sprawozdania z wykonania budżetów oraz opinie Regionalnej Izby Obrachunkowej w w/w sprawach (ww. dane udostępniane są na stronie internetowej Gminy Koluszki: www.koluszki.pl → BIP → Finanse publiczne → Budżet Gminy).

Dla Gminy niezwykle istotne są zapisy Art. 91. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077)

Limit zobowiązań określony w uchwale budżetowej. Opinia RIO o możliwości spłaty kredytu lub pożyczki lub wykupu papierów wartościowych], mówiące, że:

- Suma zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz zobowiązań z wyemitowanych papierów wartościowych, o których mowa w art. 89 ust. 1 i art. 90, nie może przekroczyć kwoty określonej w uchwale budżetowej jednostki samorządu terytorialnego.
- W przypadku ubiegania się przez jednostkę samorządu terytorialnego o kredyt lub pożyczkę na cel, o którym mowa w art. 89 ust. 1 pkt 2-4 i art. 90, a także w przypadku zamiaru emisji przez jednostkę samorządu terytorialnego papierów wartościowych na cel, o którym mowa w art. 89 ust. 1 pkt 2-4 i art. 90, zarząd tej jednostki jest obowiązany uzyskać opinię regionalnej izby obrachunkowej o możliwości spłaty kredytu lub pożyczki lub wykupu papierów wartościowych.
W myśl ww. zapisów Gmina każdorazowo w przypadku podjęcia uchwały / zarządzenia w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu bankowego występuje do RIO z prośbą o wyrażenie opinii o możliwości spłaty przedmiotowego kredytu.

Pytanie nr 13

Sprawozdania na 3Q2017: Rb-Z, Rb-N, Rb-NDS

Odpowiedź: Wszystkie sprawozdania/dane finansowe, informacje/sprawozdania opisowe z wykonania budżetu oraz opinie RIO dostępne są na stronie internetowej Gminy Koluszki: www.koluszki.pl → BIP → Finanse publiczne → Budżet Gminy, w podziale na poszczególne lata budżetowe.

Pytanie nr 14

Wykaz kredytów z innych banków. Wysokość, terminy spłat ; w tym, również obligacji.

Odpowiedź: Informacje ujęte są w załączniku nr 1 do niniejszych wyjaśnień.

Pytanie nr 15

Informacji o wysokości udzielonych gwarancji i poręczeń (z podaniem nazw podmiotów).

Odpowiedź: Informacje ujęte są w załączniku nr 1 do niniejszych wyjaśnień.

Pytanie nr 16

Informacji czy Gmina jest jednostką organizacyjną dla SP ZOZ-ów.

Odpowiedź: Gmina nie jest jednostką organizacyjną dla SP ZOZ-ów.

Pytanie nr 17

Prosimy o przedstawienie aktualnego wykazu zaciągniętych kredytów i pożyczek, wyemitowanych obligacji z podaniem nazwy Kredytodawcy, kwoty udzielonej, kwoty pozostającej do spłaty, okresu kredytowania oraz zabezpieczenia - wg stanu na 31.12.2017r.

Odpowiedź: Aktualny wykaz zaciągniętych kredytów i pożyczek, wyemitowanych obligacji z podaniem nazwy Kredytodawcy, kwoty udzielonej, kwoty pozostającej do spłaty, okresu kredytowania oraz zabezpieczenia - wg stanu na 31.12.2017 r. ujęty jest w załączniku nr 1 do niniejszych wyjaśnień.

Pytanie nr 18

Prosimy o przedstawienie wykazu udzielonych gwarancji i poręczeń z podaniem nazwy beneficjenta, kwoty gwarancji/poręczenia, kwoty wykorzystania, okresu obowiązywania oraz tytułu z jakiego gwarancja/poręczenie zostało udzielone - wg stanu na 31.12.2017r.

Odpowiedź: Wykaz udzielonych gwarancji i poręczeń z podaniem nazwy beneficjenta, kwoty gwarancji/poręczenia, kwoty wykorzystania, okresu obowiązywania oraz tytułu jakiego gwarancja/poręczenie zostało udzielone - wg stanu na 31.12.2017 r. ujęty jest w załączniku nr 1 do niniejszych wyjaśnień.

Pytanie nr 19

W jakich instytucjach Zamawiający posiada udziały/akcje, (proszę podać ich wartości, procentowy udział w kapitale podmiotu oraz numery region) – wg stanu na 31.12.2017r.

Odpowiedź: Posiadane udziały/akcje, (wartości, procentowy udział w kapitale podmiotu oraz numery region) – wg stanu na 31.12.2017r. ujęty jest w załączniku nr 2 do niniejszych wyjaśnień.

Pytanie nr 20

Czy Zamawiający korzysta z finansowania w formie wykupu wierzytelności (faktoring, forfaiting)? Jeśli tak prosimy o podanie zadłużenia z tego tytułu i okresu obowiązywania umowy;

Odpowiedź: Zamawiający nie korzysta z finansowania w formie wykupu wierzytelności (faktoring, forfaiting).

Pytanie nr 21

Czy Gmina Koluszki posiada zawarte lub planowane umowy wsparcia finansowego spółek komunalnych/ZOZ/szpitali/związków międzygminnych. Jeśli tak prosimy o podanie kwoty wsparcia finansowego pozostałego / planowanego do wniesienia, okresu.

Odpowiedź: Gmina Koluszki nie posiada zawartych lub planowanych umów wsparcia finansowego spółek komunalnych /ZOZ/ szpitali/ związków międzygminnych.

Pytanie nr 22

Czy Gmina Koluszki posiada zawarte lub planowane umowy o partnerstwie publiczno-prywatnym Jeśli tak prosimy o podanie podmiotu, kwoty zadania ogółem, udział JST, okresu realizacji.

Odpowiedź: Gmina Koluszki nie posiada zawartych lub planowanych umów o partnerstwie publiczno-prywatnym.

Pytanie nr 23

Czy Gmina Koluszki posiada zawarte lub planowane umowy leasingu zwrotnego nieruchomości/sprzedaży zwrotnej (kwota, okres).

Odpowiedź: Gmina Koluszki nie posiada zawartych lub planowanych umów leasingu zwrotnego nieruchomości/sprzedaży zwrotnej.

Pytanie nr 24

Prosimy o informację jakie i ile wspólnot mieszkaniowych jest obecnie w zarządzie Zakładu Usług Komunalnych.

Odpowiedź: Na ten moment (od kwietnia 2016 r.) w zarządzie Zakładu Usług Komunalnych w Koluszkach nie ma wspólnot mieszkaniowych.

Pytanie nr 25

W zakresie terminali płatniczych prosimy o następujące informacje:

Prosimy o podanie średniomiesięcznych obrotów z tytułu przyjmowanych kart za pośrednictwem urządzeń do akceptacji kart płatniczych.

Prosimy o podanie średniej wartości jednej transakcji lub miesięcznej liczby transakcji na wszystkich punktach.

Odpowiedź: W chwili obecnej ww. kwestia terminali jest na etapie planowania i Gmina Koluszki nie posiada szczegółowej wiedzy w ww. zakresie.

Pytanie nr 26

Prosimy o podanie liczby punktów oraz urządzeń z podziałem na terminale POS stacjonarne/przenośne, które mają być przeznaczone do obsługi płatności.

Odpowiedź: Planowane są 2 terminale POS stacjonarne /przenośne, które mają być przeznaczone do obsługi płatności.

Pytanie nr 27

Prosimy o podanie jakie media komunikacji ma być wykorzystywane do akceptacji kart płatniczych : GPRS, linia telefoniczna, Ethernet /IP.

Odpowiedź: Do akceptacji kart płatniczych preferowane będzie wykorzystanie linii telefonicznej, Inne rozwiązania takie jak wykorzystanie GPRS oraz Ethernet /IP będą rozważane na etapie wdrażania.

Pytanie nr 28

Czy Zamawiający dopuszcza podpisanie odrębnej umowy na obsługę i rozliczenia operacji dokonywanych przez użytkowników kart płatniczych.

Odpowiedź: Zamawiający dopuszcza podpisanie odrębnej umowy na obsługę i rozliczenia operacji dokonywanych przez użytkowników kart płatniczych.

Pytanie nr 29

Prosimy o potwierdzenie że oprocentowanie środków gromadzonych na rachunkach oraz oprocentowanie lokat typu overnight podawane w ofercie dotyczy rachunków prowadzonych w PLN.

Odpowiedź: Tak. Oprocentowanie środków gromadzonych na rachunkach oraz oprocentowanie lokat typu overnight podawane w ofercie dotyczy rachunków prowadzonych w PLN.

Pytanie nr 30

Czy w przypadku zaoferowania przez Bank takiego samego lub korzystniejszego oprocentowania rachunków bankowych jak w przypadku oprocentowania lokat typu „overnight” zgodzą się Państwo do nie podpisywania umów o lokaty typu „overnight” i stosowanie tylko oprocentowania rachunków bankowych ?

Odpowiedź: W przypadku zaoferowania przez Bank takiego samego lub korzystniejszego oprocentowania rachunków bankowych jak w przypadku oprocentowania lokat typu „overnight” Gmina Koluszki zgadza się, aby nie podpisywać umów o lokaty typu „overnight” i stosować tylko oprocentowania rachunków bankowych.

Pytanie nr 31

Prosimy o wyrażenie zgody na odstąpienie od konieczności zapewnienia doradcy technicznego w zakresie systemu informatycznego. W zakresie systemu i zagadnień dotyczących obszaru technicznego Wykonawca zapewni możliwość kontaktu z infolinią.

Odpowiedź: Gmina Koluszki nie wyraża zgody na odstąpienie od konieczności zapewnienia doradcy technicznego w zakresie systemu informatycznego.

Zgodnie z zapisami części V pkt. 29 SIWZ: „ Do obsługi Gminy Koluszki Wykonawca powinien zapewnić doradcę technicznego, który zainstaluje i wdroży system bankowości elektronicznej na sprzęcie komputerowym zamawiającego, przeszkoli pracowników w zakresie posługiwania się systemem bankowości elektronicznej, będzie dokonywał aktualizacji systemu bankowości, a w przypadku awarii lub nieprawidłowego działania systemu podejmie niezwłocznie działania w celu usunięcia zaistniałej usterki.”

Pytanie nr 32

Prosimy o wyrażenie zgody na wykreślenie z Istotnych postanowień umowy zapisu dotyczącego odpowiedzialności odszkodowawczej i kar umownych (załącznik nr 7 do SIWZ §7).

Odpowiedź: Gmina Koluszki nie wyraża zgody na wykreślenie z Istotnych postanowień umowy zapisu dotyczącego odpowiedzialności odszkodowawczej i kar umownych (załącznik nr 7 do SIWZ § 7).

Pytanie nr 33

Prosimy o wyjaśnienie zakładanych w latach 2018-2019 wysokich nadwyżek operacyjnych.

Odpowiedź: Zgodnie z założeniami Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Koluszki na lata 2018 - 2030:

Planując budżet w 2018 roku zakłada się deficyt budżetowy w wysokości – 4,7 mln zł. Natomiast dla pozostałych lat w Wieloletniej Prognozie Finansowej, czyli 2019–2030 zakłada się nadwyżkę budżetową z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań.

Warto zaznaczyć, na bazie realizacji budżetu Gminy Koluszki w latach minionych, że Gmina Koluszki osiągała nadwyżkę operacyjną odpowiednio dla 2012 roku- 7,1 mln zł, w 2013 roku -8,4 mln zł, w 2014 roku -7,0 mln zł, w 2015 roku- 8,9 mln zł, w 2016 roku -12,6 mln zł, 2017 r. -7 mln zł.

Z uwagi na powyższe prognozując w latach 2018 – 2030 poziom nadwyżki operacyjnej utrzymano w wysokości 7,8 mln zł – 8 mln zł.

Pytanie nr 34

Prosimy o wyjaśnienie planowanych dochodów ze sprzedaży majątku w latach 2018-2022.

Odpowiedź: Wzrost struktury dochodów majątkowych w latach 2018 - 2022 wynika z faktu, że Gmina Koluszki należy do Łódzkiego Obszaru Metropolitalnego i rozpoczyna w bieżącym roku termomodernizację budynków użyteczności publicznej.

W 2018 r. zakładamy zasadniczy poziom finansowania ww. inwestycji środkami unijnymi pochodzącymi z RPO, a przypisanymi już nam za pośrednictwem ŁOM.

Pytanie nr 35

W nawiązaniu do przetargu na wykonywanie bankowej obsługi budżetu Gminy Koluszki oraz podległych jednostek organizacyjnych z uwagi na konieczność uzyskania niezbędnych decyzji kredytowych i cenowych zwraca się z prośbą o przedłużenie terminu składania ofert do 05 lutego 2018 r.

Pytanie nr 36

W nawiązaniu do prowadzonego postępowania, ze względów technicznych istotnych dla Banku w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia tj. konieczności uzyskania również decyzji kredytowej na kredyt w rachunku bieżącym zwracamy się z prośbą o wydłużenie terminu składania oferty do dnia 07 lutego br. Mamy nadzieję, iż przesunięcie terminu nie będzie miało wpływu na dalsze etapy państwa postępowania, a może przyczynić się do zwiększenia konkurencyjności w Państwa zamówieniu.

Gmina Koluszki informuje, że termin składania ofert przetargowych zostaje przesunięty i upływa w dniu 07 lutego 2018 r. o godzinie 09.30, a otwarcie ofert nastąpi w dniu 07 lutego 2018 r. o godzinie 09.40.

Ważność pozostałych dokumentów załączonych do oferty przetargowej przyjmuje się licząc, że termin składania ofert upływa w dniu 07 lutego 2018 r. o godzinie 09:30.

Powyższe informacje stają się częścią S.I.W.Z. zostają opublikowane na stronie internetowej na której opublikowana jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i są dla Wykonawców wiążące.

z up. BURMISTRZA



mgr Beata Kusiak-Stanisławska
Sekretarz Gminy

SKARBEK GMINY



mgr Bogusław Kubiś

INSPIRATOR
d/s zamówień publicznych
mgr Marek Borowiński