

Zarządzenie nr 152/09

Burmistrza Koluszek

z dnia 06. 11. 2008r.

**w sprawie zatwierdzenia regulaminu korzystania z obiektu Sali Gimnastycznej
przy Zespole Szkół w Galkowie Dużym**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420) **zarządzam, co następuje:**

§1. Zatwierdzam Regulamin korzystania z obiektu Sali Gimnastycznej przy Zespole Szkół w Galkowie Dużym, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2. Traci moc Zarządzenie Nr 3/05 Burmistrza Miasta Koluszki z dnia 4 stycznia 2005 roku w sprawie zatwierdzenia regulaminu korzystania z obiektu Sali Gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Galkowie Dużym

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WZ BURMISTRZA

mgr Bogusław Bubas
Zastępca Burmistrza

REGULAMIN
KORZYSTANIA Z OBIEKTU SALI GIMNASTYCZNEJ
PRZY ZESPOLE SZKÓŁ W GAŁKOWIE DUŻYM

1. Sala gimnastyczna czynna jest od godz. 8.00 do 21.00 od poniedziałku do piątku.
2. Obiekt w godz. od 8.00 do 15.00 służy do zaspokajania potrzeb szkół w zakresie obowiązujących zajęć wychowania fizycznego, zajęć sportowo – rekreacyjnych. Międzyszkolne turnieje i zawody sportowe odbywać się będą bez odpłatności.
3. W pozostałych godzinach i dniach wolnych od zajęć lekcyjnych, obiekt może być udostępniany grupom zorganizowanym i osobom indywidualnym. Wnoszenie opłat następuje gotówką na dokument „KP” w sekretariacie Zespołu Szkół w Gałkowie Dużym, według zasad określonych w Zarządzeniu Burmistrza.
4. Na sali gimnastycznej nie może nikt przebywać bez wiedzy i zezwolenia osoby dyżurującej.
5. Na nawierzchni pokrywającej salę gimnastyczną można przebywać tylko w obuwiu sportowym.
6. Przebywanie dzieci i młodzieży niepełnoletniej na obiekcie sportowym i korzystanie z jego urządzeń jest dozwolone tylko w obecności prowadzącego zajęcia nauczyciela, trenera, instruktora lub osoby pełnoletniej (opiekuna grupy).
7. Za bezpieczeństwo osób ćwiczących, grup zorganizowanych odpowiada trener – opiekun; osoby indywidualne wchodzi na własne ryzyko.
8. Dla kibiców jest wyznaczony obszar – trybuny.
9. Dla sportowców przeznaczone są szatnie z zespołami natrysków, do których wstęp postronnych jest zabroniony.
10. Korzystając z obiektu sportowego należy przygotować się do zajęć w pomieszczeniach do tego celu przygotowanych (szatniach). rozbieranie i ubieranie się na sali jest niedozwolone.
11. Grupy zorganizowane, osoby indywidualne wchodzące na obiekt z zamiarem ćwiczeń muszą zgłosić się do osoby dyżurującej na sali, zgłaszając osobę prowadzącą zajęcia i ilość osób (wpis w dzienniku).

Udostępnienie szatni odbywa się w sposób następujący:

- osoba dyżurująca w obecności trenera – opiekuna przekazuje szatnię i inne potrzebne urządzenia wraz z kluczami za pokwitowaniem w dzienniku,
- po zakończeniu zajęć zdaje szatnię, a wszystkie pozostałe czynności odbywać się będą w odwrotnej kolejności.

12. W wypadku uszkodzenia lub zniszczenia sprzętu lub urządzenia sportowego należy niezwłocznie powiadomić o tym osobę dyżurującą.

13. W przypadku stwierdzenia szkody, zniszczenia sprzętu lub uszkodzenia z winy użytkownika należy sporządzić protokół ze wszystkimi danymi, które umożliwią egzekwowanie należności za powstałą szkodę.

14. Prowadzący zajęcia, trener – opiekun, może opuścić teren sali po wyjściu ostatniego podopiecznego – ucznia.

15. Prowadzący zajęcia jest obowiązany powiadomić pracownika sali o każdym zaistniałym nieszczęśliwym wypadku lub kontuzji ćwiczącego.

16. Za porządek i ład oraz czystość odpowiada osoba dyżurująca. Obiekt musi być codziennie posprzątanym i przygotowany do kolejnych zajęć. Podczas zawodów, za prawidłowy ich przebieg, odpowiada organizator tych zawodów.

17. Pracownik sali odpowiada za prawidłowe funkcjonowanie urządzeń c. o., wodno-kanalizacyjnych, instalacji elektrycznej oraz zabezpiecza te urządzenia przed dostępem osób niepowołanych.

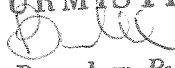
18. Na sali gimnastycznej zabrania się palenia tytoniu.

19. Zabrania się wnoszenia i spożywania alkoholu. Wstęp na sale osób nietrzeźwych jest zabroniony.

20. Zabrania się wprowadzania na sale rowerów, motorowerów, wnoszenia materiałów łatwopalnych i wybuchowych oraz zwierząt.

21. Osoba dyżurująca nie ponosi odpowiedzialności za piłki używane do treningów i zawodów – są one własnością najemcy sali.

22. Po zakończeniu zajęć i opuszczeniu obiektu przez osoby korzystające, osoba dyżurująca sprawdza osobiście wszystkie pomieszczenia tzn. ich stan i podpisuje w dzienniku o dokonaniu tej czynności.

wz BURMISTRZA

mgr Bogusław Bubas
Zastępca Burmistrza